

**REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO TELEMATICO DI OPERATORI ECONOMICI DI CUI ALL'ART. 36 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50**

**Art. 1 – OGGETTO E FINALITA'**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, l'Autorità Portuale di Brindisi, istituisce e predispone l'elenco degli operatori economici per l'individuazione dei soggetti da consultare per l'affidamento mediante procedura negoziata di lavori, servizi e forniture sotto soglia.

Il presente Regolamento disciplina l'istituzione e la gestione del suddetto elenco, individuando i termini e le condizioni per la sua formazione, il suo utilizzo, l'aggiornamento e ogni altra modalità e regola di gestione.

Il presente elenco di operatori economici è istituito attraverso modalità telematiche sulla base dell'Elenco Fornitori Telematico "TuttoGare", nel rispetto di quanto previsto all'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sulle modalità di funzionamento e l'uso della piattaforma previste dalle norme tecniche, che ad ogni buon fine si allegano alla presente, fornite a corredo della piattaforma telematica delle gare on line denominata "TuttoGare";

L'elenco di operatori economici sulla base dell'Elenco Fornitori Telematico "TuttoGare" entrerà in vigore immediatamente dopo la pubblicazione dell'avviso istitutivo e potrà, pertanto, essere immediatamente utilizzato dall'Autorità portuale.

Qualora nella fase istitutiva dell'elenco telematico quest'ultimo non contempli un numero di iscritti sufficiente a garantire il rispetto del principio di concorrenza e par condicio, l'Autorità portuale, potrà utilizzare anche l'elenco fornitori istituito con Delibera del Comitato portuale n. 16/2014. A far data dal 01.01.2017 quest'ultimo elenco sarà, quindi, definitivamente abrogato.

**Art. 2 – DEFINIZIONI**

Ai sensi del presente Regolamento si intende per:

- Codice dei contratti pubblici: decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- Elenco: l'elenco degli operatori economici di cui all'art. 36, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici, istituito con il presente Regolamento.
- Fornitore: l'operatore economico, rientrante tra i soggetti ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016 e

comunque legittimato a richiedere la registrazione a TuttoGare al fine di partecipare a procedure di affidamento con sistemi telematici anche ai sensi delle norme tecniche di TuttoGare.

- Fornitore Accreditato: l'Operatore Economico che ha richiesto la registrazione all'Elenco Fornitori Telematico TuttoGare seguendo la procedura prevista sul Sito secondo quanto stabilito dalle modalità d'uso TuttoGare.
- Norme Tecniche TuttoGare: le modalità di funzionamento tecnico e delle modalità d'uso della piattaforma per la gestione interamente telematica delle gare d'appalto e del relativo Elenco Fornitori Telematico" reperibili sul Sito internet dell'Autorità Portuale di Brindisi, al link: [https://gare.portodibrindisi.it/norme\\_tecniche.php](https://gare.portodibrindisi.it/norme_tecniche.php)
- Regolamento: il presente Regolamento, di cui fanno parte integrante le norme tecniche e modalità d'uso "TuttoGare".
- TuttoGare: la piattaforma informatica utilizzata per la gestione dell'Elenco, il cui accesso e utilizzo è disciplinato dalle Norme Tecniche TuttoGare e che consente lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici e la gestione dell'Elenco Fornitori Telematico TuttoGare, sulla base di quanto stabilito nelle Modalità d'uso TuttoGare.

### **Art. 3 – ISTITUZIONE DELL'ELENCO TELEMATICO DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

E' istituito l'Elenco degli operatori economici dell'Autorità Portuale di Brindisi di cui all'art. 36, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, di seguito indicato come Elenco.

L'Elenco degli operatori economici dell'Autorità Portuale di Brindisi è gestito con sistemi e strumenti informatici e telematici e si fonda sulla piattaforma TuttoGare fornita da Studio Amica Soc. Coop.

L'accesso all'Elenco avviene attraverso la piattaforma TuttoGare o ed è disciplinato, oltre che dal presente Regolamento, dalle Norme Tecniche e Modalità d'uso di TuttoGare. Le Norme Tecniche e Modalità d'uso TuttoGare sono parte integrante e sostanziale del presente Regolamento, fermo restando che, in caso di contrasto, prevarrà quest'ultimo.

L'Elenco è aperto ed è valido a tempo indeterminato: per tutto il tempo in cui l'Elenco è aperto tutti gli operatori economici dotati dei requisiti richiesti possono presentare domanda di accesso e iscrizione. Un avviso che dà atto dell'esistenza del presente Elenco sarà pubblicato e visibile per tutta la durata dell'Elenco sul sito istituzionale dell'Autorità Portuale di Brindisi.

### **Art. 4 – UTILIZZO DELL'ELENCO**

L'Elenco è utilizzato per la scelta dei fornitori da invitare alle procedure negoziate per la fornitura di lavori, beni e servizi sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del Codice degli Appalti Pubblici, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, non

discriminazione, imparzialità e proporzionalità oltre che di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

L'Elenco verrà utilizzato dall'Autorità Portuale di Brindisi come strumento per identificare gli operatori economici da invitare per le procedure negoziate, nel caso in cui sussistano i presupposti normativi e regolamentari per ricorrere all'esperimento di acquisti utilizzando tali procedure. Sarà, inoltre, facoltà dell'Autorità portuale utilizzare l'elenco operatori al fine di affidare direttamente, agli stessi, lavori, servizi o forniture di importo inferiore ai € 40.000,00, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016.

L'iscrizione all'Elenco non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di acquisto in economia. Resta ferma la facoltà dell'Autorità Portuale di Brindisi di invitare e interpellare soggetti non iscritti all'Elenco, qualora l'Autorità Portuale di Brindisi lo ritenga opportuno in considerazione, ad esempio, dell'oggetto del contratto, della particolare specializzazione richiesta, della mancanza di un numero congruo di operatori economici iscritti all'Elenco.

L'Autorità Portuale di Brindisi potrà decidere di invitare alle procedure di acquisto un numero limitato di operatori economici - almeno cinque, ove presenti nell'Elenco - ovvero tutti gli iscritti all'Elenco, od ancora operatori economici non presenti nell'Elenco.

L'Autorità Portuale di Brindisi potrà selezionare gli operatori da invitare a singole procedure sulla base delle informazioni dichiarate dagli operatori in fase di iscrizione all'Elenco, quali ad esempio le categorie merceologiche offerte, eventuali certificazioni SOA. Gli operatori economici che non compilino in modo completo ed aggiornato le informazioni aggiuntive, non potranno sollevare eccezioni in merito al mancato invito a procedure di gara nel caso in cui gli invitati siano selezionati sulla base delle informazioni desumibili dall'Elenco.

Ulteriori condizioni di partecipazione e termini di presentazione delle offerte, così come le prescrizioni cui gli operatori invitati dovranno assolvere saranno indicate nelle lettere di invito alle procedure.

#### **Art. 5 – SOGGETTI AMMESSI ALL'ELENCO E CATEGORIE MERCEOLOGICHE**

L'Elenco è suddiviso in sezioni sulla base delle tipologie e degli importi di gara, in conformità al funzionamento e all'uso della piattaforma stessa.

Ciascun operatore economico interessato potrà chiedere l'iscrizione alle sezioni dell'Elenco di sua scelta, fermo restando che l'indicazione dovrà trovare adeguato riscontro rispetto all'oggetto sociale dell'operatore economico ed all'attività da questo svolta e dichiarata alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza, nonché rispetto agli eventuali specifici requisiti richiesti per l'iscrizione.

Sono ammessi all'Elenco gli operatori economici italiani e di altri Stati membri di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c) del Codice dei contratti pubblici.

Non è ammessa la presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco per la medesima sezione a titolo individuale e in forma associata, ovvero a titolo individuale e come componente di consorzi, ovvero quale componente di più consorzi. In caso di violazione di quanto sopra, tutti i soggetti interessati (es. società iscritta come singola e consorzio di cui fa parte la medesima società) saranno cancellati dall'Elenco, fermo restando che tali soggetti potranno richiedere nuovamente l'ammissione nel rispetto delle prescrizioni applicabili, ed in particolare del divieto di iscrizione contemporaneamente a titolo individuale e in forma associata o come componente di consorzio.

Non è ammessa la presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco da parte di soci, amministratori, dipendenti o collaboratori a progetto che rivestano una di queste funzioni in operatori economici iscritti all'Elenco. In caso di società di capitali, è ammessa la comunanza di uno o più soci tra diversi operatori che richiedono l'iscrizione all'Elenco, a patto che tra gli stessi non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. ovvero, qualora intercorra tale rapporto, quest'ultimo non sia tale da determinare l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale.

#### **Art. 6 – REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO**

Possono essere ammessi all'Elenco gli operatori economici di cui al precedente Art. 5 che non si trovino nelle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (in caso di consorzio, il presente requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate).

#### **Art. 7 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

L'iscrizione all'Elenco può avvenire esclusivamente con modalità telematiche, attraverso la piattaforma TuttoGare e il relativo Elenco Fornitori Telematico TuttoGare. Gli operatori economici che intendano iscriversi all'Elenco dovranno preventivamente registrarsi a TuttoGare con l'apposita procedura e presentando l'apposita Domanda, in conformità a quanto previsto dalle Norme Tecniche e Modalità d'uso di TuttoGare .

Ottenuta la registrazione a TuttoGare, l'operatore economico dovrà richiedere l'abilitazione alle sezioni dell'Elenco per le quali intende iscriversi, ai sensi dell'art. 5 delle Norme tecniche di Utilizzo di Tutto Gare.

Per richiedere l'abilitazione all'iscrizione nelle sezioni dell'Elenco, l'operatore economico dovrà, quindi, presentare:

- a) modello di dichiarazione dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

b) Modello di dichiarazione dei flussi finanziari ex art. 3 della legge 136/2010;

entrambi disponibili sulla piattaforma, che dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante.

La presentazione di tali documenti dovrà avvenire attraverso TuttoGare, secondo la procedura prevista per i nelle Norme tecniche d'utilizzo di TuttoGare.

Resta fermo che per ciascuna procedura di acquisto, ai fini dell'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli operatori economici invitati, l'Autorità Portuale di Brindisi si riserva di richiedere condizioni, requisiti e termini ulteriori e diversi da quelli richiesti per l'ammissione all'Elenco.

#### **Art. 8 – COMUNICAZIONE ALL'ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

A fronte della presentazione della documentazione richiesta dal precedente Art. 7, l'Autorità Portuale di Brindisi esaminerà la regolarità della documentazione presentata e, entro 60 giorni dalla data di ricezione, ne comunicherà l'esito a mezzo PEC.

L'Autorità Portuale di Brindisi potrà in qualunque momento – sia all'atto della presentazione della domanda, sia dopo l'iscrizione all'Elenco dell'operatore economico che ne ha fatto richiesta - effettuare controlli a campione circa l'esistenza o meno in capo all'operatore economico dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco.

L'iscrizione all'Elenco non comporta l'affidamento di alcun contratto, non implica diritti o aspettative di sorta a favore dell'operatore economico, né costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori, forniture o servizi, né l'Autorità Portuale di Brindisi è in alcun modo vincolata nei confronti degli operatori economici iscritti. Ove l'Autorità Portuale di Brindisi ritenga di avvalersi dell'Elenco ai fini dell'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, gli operatori economici iscritti saranno interpellati senza ulteriori forme di pubblicità, ai fini di cui al precedente Art. 4.

Resta inteso che l'unico soggetto responsabile dell'ammissione o della mancata ammissione all'Elenco è l'Autorità Portuale di Brindisi. Studio Amica Soc. Coop., in qualità di Gestore del Sistema, non potrà essere in alcun modo ritenute responsabili per l'ammissione o la mancata ammissione all'Elenco. Studio Amica Soc. Coop., in qualità di Gestore del Sistema, verifica, nel caso in cui ce ne sia la necessità, esclusivamente la ricezione sulla piattaforma della documentazione inviata dall'operatore economico ai fini dell'Accreditamento a TuttoGare.

Ulteriori disposizioni riguardo l'Elenco Fornitori Telematico TuttoGare e le relative procedure di Registrazione e Accreditamento sono definite nelle norme tecniche di utilizzo di Tutto Gare.

#### **Art. 9 – DURATA DELL'ISCRIZIONE**

L'Elenco è sempre aperto per tutta la sua durata all'iscrizione degli operatori economici dotati dei requisiti richiesti dal Regolamento.

L'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico dell'Autorità Portuale di Brindisi è efficace per tutta la durata dell'Elenco, fatto salvo il mantenimento dei requisiti richiesti per l'iscrizione e il rinnovo delle relative dichiarazioni e della documentazione presentata per l'iscrizione, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento e dalle norme tecniche di utilizzo di TuttoGare, nonché l'aggiornamento dei dati e delle informazioni effettuato dal Fornitore nel rispetto delle disposizioni che disciplinano la validità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al DPR 445/2000 e dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

I Fornitori iscritti all'Elenco possono essere invitati in qualunque momento a documentare la permanenza del possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco, fatto salvo il rinnovo semestrale delle dichiarazioni sostitutive di autocertificazione rilasciate ai fini dell'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico TuttoGare.

#### **Art. 10 – SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO FORNITORI TELEMATICO**

La cancellazione dall'Elenco Fornitori Telematico dell'Autorità Portuale di Brindisi dei soggetti iscritti ha luogo in caso di:

- a) cessazione di attività;
- b) cancellazione dall'Elenco Fornitori Telematico TuttoGare;
- c) perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'Elenco;
- d) avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Ente o avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- e) mancata comunicazione tempestiva delle variazioni dei propri dati e/o dei requisiti oggettivi e/o soggettivi richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
- f) domanda di cancellazione dall'Elenco dell'operatore economico.

La cancellazione dall'Elenco avviene a seguito di una procedura in contraddittorio avviata dall'Ente nei confronti dell'operatore economico ed è instaurata con la comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio. Eventuali controdeduzioni dell'operatore economico dovranno pervenire entro il termine di 15 giorni dall'invio della comunicazione di avvio del procedimento; tale termine è prorogabile di ulteriori 15 giorni per motivate esigenze. Decorsi 15 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni, l'Amministrazione si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Elenco Fornitori sarà sospesa sino alla definizione del suddetto procedimento.

Il Fornitore cancellato dall'Elenco Fornitori Telematico dell'Autorità Portuale di Brindisi può presentare in qualsiasi momento domanda di iscrizione in tale elenco qualora in possesso dei requisiti stabiliti.

#### **Art. 11 – SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI E MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE**

Gli operatori economici iscritti sono tenuti a mantenere aggiornati attraverso l'apposita procedura presente su TuttoGare i dati e le informazioni rese attraverso dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 ai fini dell'accreditamento all'Elenco Fornitori Telematico TuttoGare, ai fini dell'iscrizione all'Elenco ed eventualmente in seguito.

L'Elenco è aggiornato costantemente sulla base delle richieste e dichiarazioni pervenute dai Fornitori.

I Fornitori iscritti all'Elenco sono tenuti a rinnovare periodicamente prima della scadenza le dichiarazioni sostitutive di certificazione da questi rese ai fini dell'iscrizione in tale Elenco, secondo quanto stabilito dalle norme tecniche di funzionamento di TuttoGare o, ove non diversamente indicato, ogni 6 mesi.

La scadenza o il mancato rinnovo di tale documentazione sono causa di cancellazione dall'Elenco.

#### **Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il l'Autorità Portuale di Brindisi è il titolare del trattamento dei dati personali comunicati dall'operatore economico ai fini dell'iscrizione nell'elenco, unitamente ai soggetti specificati nell'Art. 15 delle norme tecniche di utilizzo di Tutto Gare.

I dati personali saranno trattati, in via telematica e non, nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguata per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.

#### **Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Cimaglia, Responsabile Ufficio Contratti dell'Ente.